## 🔒 1. ****Administrador****

### 👤 Perfil:

Usuario con control completo del sistema.

### ✅ Permisos clave:

* Gestión de usuarios y roles.
* Configuración de impuestos, módulos, parámetros generales.
* Acceso total a todos los reportes.
* Mantenimiento del sistema y base de datos.
* Ver y modificar todo (ventas, inventario, productos, clientes, etc).

### 🎯 Ideal para:

El dueño de la tienda, gerente general o personal de TI con alta confianza.

## 2. ****Operador****

### 👤 Perfil:

Usuario que ejecuta tareas diarias como ventas, registros, entradas/salidas de productos.

### ✅ Permisos clave:

* Crear y anular facturas.
* Registrar movimientos de inventario.
* Crear productos y consultar stock.
* Acceder a reportes básicos (ventas del día, stock actual).
* Gestionar pedidos y cotizaciones.

### 🎯 Ideal para:

Cajeros, vendedores, personal de bodega o encargados de tienda.

## 📊 3. ****Auditor / Supervisor****

### 👤 Perfil:

Usuario con permisos de solo lectura y supervisión.

### ✅ Permisos clave:

* Consultar todas las ventas, movimientos e inventario.
* Acceder a reportes contables, fiscales y de rendimiento.
* Ver historial de usuarios y actividades.
* No puede modificar información.

### 🎯 Ideal para:

Contadores, supervisores regionales o asesores externos.